

Bilaga 2 Uppförandekod vid hyresförhandlingar

Sveriges Allmännytt, Hyresgästföreningen och Fastighetsägarna Sverige har tagit fram en rekommenderad uppförandekod för det lokala förhandlingsarbetet. Motivet till de gemensamma riktlinjerna är att de lokala parterna ska uppnå en bättre kommunikation och dialog, både och vid förhandlingstillfällena.

Under förhandlingsåret

- Ha god framförhållning i förhandlingsarbetet och visa förståelse för att motparten behöver planera sitt arbete.
- Förstå och respektera varandras interna processer och lägg utifrån det upp förhandlingsarbetet på bästa sätt. •
- Återkoppla i rimlig tid när någon har sökt dig.
- Visa respekt för motpartens uppdrag.

Inför möten och förhandlingar

- Var väl förberedd.
- Håll bokade mötestider och kom i tid.
- Vid förhinder: försök i första hand hitta en ersättare. Meddela annars förhinder i så god tid som möjligt, och lämna förslag på ny mötestid vid avbokning.
- Vid planerad frånvaro lämna över till ersättare i god tid.

Under möten och förhandlingar

- Behandla din motpart som du själv vill bli behandlad.
- Tala med varandra, inte förbi varandra.
- Lyssna på motpartens argument och försök att sätta dig in i motpartens situation.
- Ajournera omedelbart om någon går till personangrepp, eller om klimatet för stunden har hårdnat för mycket.